

## **Algemene Voorwaarden**

Van de besloten vennootschap Veldhoven Zuivert, gevestigd te De Lier, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te 's-Gravenhage onder nummer 70324824

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te 's-Gravenhage in Mei 2023

### **I. Algemeen**

#### **Artikel 1. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden**

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en leveringen door Veldhoven Zuivert (hierna te noemen: 'Opdrachtnemer') aan derden (hierna te noemen: 'Opdrachtgever'), alsmede op alle tussen hen gesloten overeenkomsten.

1.2 De voorwaarden zullen ook, nadat zij onderdeel van enige overeenkomst tussen partijen zijn gaan vormen, onderdeel uitmaken van nadien tussen hen gesloten overeenkomsten, zelfs indien bij totstandkoming van die nadien gesloten overeenkomsten niet naar de toepasselijkheid van de voorwaarden is verwezen.

1.3 Afwijkingen van de voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze door partijen uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. De afwijkingen gelden uitsluitend voor de offerte of de overeenkomst waarbij deze zijn gemaakt.

1.4 Gehele of gedeeltelijke nietigheid van enige bepaling uit de voorwaarden tast de geldigheid van de overige bepalingen van de voorwaarden niet aan.

#### **Artikel 2. Offertes en totstandkoming van overeenkomsten**

2.1 Elke offerte van Opdrachtnemer is vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is bepaald dat de offerte onherroepelijk is, en vervalt van rechtswege, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is bepaald, na afloop van 14 kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van de offerte.

2.2 Overeenkomsten tussen partijen komen eerst tot stand nadat namens Opdrachtnemer door daartoe bevoegde personen de totstandkoming van de overeenkomst schriftelijk is aan Opdrachtgever is bevestigd of doordat door Opdrachtnemer zonder voorbehoud op voor Opdrachtgever kenbare wijze uitvoering is gegeven aan de overeenkomst.

2.3 Opdrachtnemer is gerechtigd haar verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk uit te besteden.

2.5 De opdracht wordt naar beste vermogen en inzicht en de eisen van goed vakmanschap uitgevoerd door Opdrachtnemer. Voor elke door Opdrachtnemer aanvaarde opdracht geldt dat sprake is van een inspanningsverplichting. Opdrachtnemer kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor niet behaalde resultaten.

#### **Artikel 3. Prijzen**

3.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting, andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is bepaald.

3.2 Wijzigingen in kostprijsfactoren waaronder, doch uitdrukkelijk niet gelimiteerd tot, arbeidslonen, kostprijzen van grondstoffen of materialen, premies, vrachtkosten, valutakoerswijzigingen en/of belastingen, die betrekking hebben op de overeengekomen prestatie en die zich vanaf drie maanden na het aangaan van een overeenkomst voordoen, geven Opdrachtnemer het recht deze door te berekenen aan Opdrachtgever. Zulks evenwel met dien verstande dat wanneer dit leidt tot een verhoging van de initieel overeengekomen vaste of gemiddelde verrekenprijs van meer dan 15% (exclusief BTW), Opdrachtgever het recht heeft de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden zonder dat als gevolg daarvan evenwel ongedaan makingsverplichtingen ontstaan.

3.3 Het door Opdrachtnemer in de offerte of overeenkomst aangegeven aantal uren is indicatief en niet bindend, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of overeen gekomen.

3.4 De prijzen zijn gebaseerd op de normale arbeidstijd en -duur. Bij overschrijding van de normale arbeidstijden op werkdagen, bij arbeid op zaterdag en op zon- en feestdagen, dit alles op verzoek van opdrachtgever, zal opdrachtgever een toeslag op de overeengekomen prijzen in rekening brengen, welke evenredig is met de extra hieruit voortvloeiende kosten.

3.5 Bij gebrek aan een reeds overeen gekomen vaste prijs geschiedt de vaststelling van de prijs voor de uitgevoerde opdracht volgens de na voltooiing gebleken omvang van de verrichte werkzaamheden en geleverde of verbruikte materialen, op basis van de voor het begin van de werkzaamheden door partijen overeengekomen tarieven, of bij gebreke van zodanige vaststelling, op basis van de ten tijde van de oplevering van het werk ter plaatse geldende tarieven.

#### **Artikel 4. Overmacht**

4.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting die zij jegens elkaar hebben, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid, die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt, waaronder mede begrepen: werkstaking en/of werkonderbreking (zowel georganiseerd als ongeorganiseerd), overheidsmaatregelen die de productie belemmeren, alsmede (al dan niet toerekenbare) tekortkomingen van leveranciers als gevolg waarvan Opdrachtnemer haar verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk niet kan nakomen.

4.2 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt, de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 6 maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door opzegging of ontbinding te beëindigen, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding of ongedaan making bestaat.

4.3 Opdrachtnemer is gerechtigd betaling te vorderen van hetgeen bij de uitvoering van de betreffende overeenkomst reeds is verricht, voordat de overmacht veroorzakende omstandigheid is ingetreden.

### **Artikel 5. Reclame**

5.1 Reclamering bij zichtbare gebreken dienen schriftelijk en zo spoedig mogelijk te geschieden, doch uiterlijk binnen 5 werkdagen na de levering van de zaak, de volbrenging van de opdracht, of de oplevering van het werk, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond van de klacht(en). Overige gebreken dienen schriftelijk te worden gemeld zo spoedig mogelijk doch in elk geval binnen 5 werkdagen, nadat deze zijn ontdekt of redelijkerwijs moeten zijn ontdekt.

5.2 Reclames over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend binnen 5 werkdagen na verzenddatum van de factuur. Na ommekomst van deze periode geldt de inhoud van de facturen als uitsluitend bewijs omtrent de (waarde en correcte uitvoering van) de daaronder geleverde zaken, prestaties en het daaronder opgeleverde werk, behoudens tegenbewijs.

5.3 Na het verstrijken van bovenstaande termijn wordt Opdrachtgever geacht de prestatie van Opdrachtnemer te hebben goedgekeurd. Alsdan worden reclames niet meer door Opdrachtnemer in behandeling genomen.

### **Artikel 6. Aansprakelijkheid**

6.1 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever is, met uitzondering van het bepaalde in de volgende artikelen, beperkt tot de correcte nakoming door Opdrachtnemer van haar verplichtingen op basis van de afgesloten overeenkomst met Opdrachtgever.

6.2. Opdrachtnemer sluit aansprakelijkheid uit voor indirecte- en gevolgschade, welke door Opdrachtgever wordt geleden als gevolg van een door Opdrachtnemer gepleegde toerekenbare tekortkoming in de nakoming van Opdrachtnemers verplichtingen onder enige overeenkomst, zoals, maar uitdrukkelijk niet beperkt tot gederfde winst, gederfde omzet, immateriële schade, gemiste kansen en aantasting van de goede naam, tenzij deze schade het gevolg is van de opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

6.3 Behoudens voor zover sprake is van opzet of grove schuld is iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer uit welke hoofde of terzake waarvan dan ook, beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de aansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer door de verzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de polis(voorwaarden) niet ten laste van de verzekeraar is. Desgevraagd zal de opdrachtnemer over de (dekking van de) aansprakelijkheidsverzekering informatie verschaffen.

6.4 Indien opdrachtnemer geen aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten of de verzekeraar om wat voor reden dan ook geen dekking verleent, is behoudens en voor zover sprake is van opzet of grove schuld, iedere aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat gelijk zal zijn aan het factuurbedrag (exclusief BTW) dat aan opdrachtnemer verschuldigd is geworden ingevolge de overeenkomst terzake waarvan de opdrachtnemer aansprakelijk is gesteld, met een maximum van € 25.000,-

6.5 Onder opzet of grove schuld in de zin van deze voorwaarden wordt verstaan opzet of grove schuld van de organen van de opdrachtnemer of met de leiding van haar onderneming belaste personen, leidinggevende ondergeschikten daaronder mede begrepen.

6.6 Alle verweermiddelen die Opdrachtnemer aan de met Opdrachtgever gesloten overeenkomst ter afwering van haar aansprakelijkheid kan ontlenen, kunnen ook door haar personeel en derden die door haar bij de uitvoering van de overeenkomst zijn ingeschakeld jegens Opdrachtgever worden ingeroepen, als ware haar personeel en als waren voormelde derden zelf partij bij de overeenkomst.

6.7 Aansprakelijkheid beperkende, uitsluitende of vaststellende voorwaarden welke door derden aan Opdrachtnemer kunnen worden tegengeworpen, kunnen ook door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever worden tegengeworpen.

### **Artikel 7. Vrijwaring**

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer, haar personeel en eventueel door Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van haar verplichtingen onder de overeenkomst ingeschakelde derden tegen alle aanspraken van (andere) derden op vergoeding van enige door laatstgenoemde derden (vermeend) geleden schade (inclusief door deze derden opgelegde boetes), veroorzaakt door of anderszins verband houdende met door Opdrachtnemer geleverde prestaties onder de overeenkomst, behoudens in geval van bewuste roekeloosheid of opzet van Opdrachtnemer.

### **Artikel 8. Betalingsvoorwaarden**

8.1 Tenzij uitdrukkelijk anders is overeen gekomen, dient betaling van elk gefactureerd bedrag te geschieden binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum en overeenkomstig de op de factuur aangegeven wijze. De betaling dient te geschieden in de overeen gekomen valuta en zonder verrekening, korting en/of opschorting.

8.2 In geval van niet-tijdige betaling van een factuur is Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, in verzuim en worden alle betalingsverplichtingen van Opdrachtgever, ook voor zover zij voortvloeien uit eerdere onbetaald gebleven facturen, onmiddellijk opeisbaar. Dit is eveneens het geval indien Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt.

8.3 Opdrachtnemer is gerechtigd voor uitvoering van de overeenkomst zekerheid te verlangen van opdrachtgever voor de nakoming van de betalingsverplichtingen.

#### **Artikel 9. Tekeningen, modellen, berekeningen e.d.**

9.1 Als Opdrachtnemer een tekening, model, ontwerp, berekening of andere gegevens toont of verstrekt, geschiedt dit slechts bij wijze van aanduiding. De te leveren zaken kunnen van het getoonde afwijken.

9.2 Voor zover sprake is van intellectuele eigendom en/of industriële eigendomsrechten, blijven deze bij Opdrachtnemer berusten.

#### **Artikel 10. Opschorting en ontbinding**

10.1 Onverminderd haar wettelijke rechten op ontbinding van de overeenkomst, is Opdrachtnemer bevoegd, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat Opdrachtgever in verzuim behoeft te verkeren, hetzij de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst op te schorten, hetzij deze, al dan niet met onmiddellijke ingang op te zeggen zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, indien:

- a. Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard of dit wordt aangevraagd;
- b. Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of over gaat tot liquidatie;
- c. op het vermogen van Opdrachtgever of een gedeelte daarvan beslag wordt gelegd.

### **II. Opdracht en aanneming van werk**

#### **Artikel 11. Uitvoering door derden**

11.1 Indien is overeengekomen dat de uitvoering van de opdracht c.q het werk in fasen zal plaatsvinden, is Opdrachtnemer gerechtigd de aanvang van deze werkzaamheden, die tot een fase behoren, uit te stellen, totdat Opdrachtgever schriftelijk aan Opdrachtnemer heeft laten weten dat zij de voltooiing van de daaraan voorafgaande fase heeft goedgekeurd.

11.2 Aanvangstijd van de werkzaamheden en de opleveringstermijn waarbinnen de opdracht uitgevoerd moet worden, worden bij benadering vastgesteld. De opgegeven uitvoeringstermijnen zullen nimmer zijn te beschouwen als een fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Bij niet-tijdige uitvoering dient Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te worden gesteld.

11.3 De overeengekomen uitvoeringstermijn is vastgesteld in de verwachting dat de omstandigheden, waaronder de uitvoering zal plaatsvinden, na de aanvaarding van de opdracht niet zullen wijzigen.

11.4 Indien een dergelijke wijziging van de omstandigheden, ongeacht de voorzienbaarheid daarvan, toch plaatsvindt, zodat vertraging in de uitvoering van de opdracht c.q. het werk wordt veroorzaakt, wordt het overeengekomen tijdstip van uitvoering dienovereenkomstig verschoven.

#### **Artikel 12. Omvang van het werk**

12.1 Opdrachtgever moet ervoor zorgen dat alle vergunningen, ontheffingen en andere beschikkingen die noodzakelijk zijn om de opdracht c.q. het werk uit te voeren, tijdig en met de juiste inhoud verkregen zijn, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeen gekomen.

12.2 Indien zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat bij het tot stand komen van de overeenkomst geen rekening behoefde te worden gehouden met de kans dat zij zich zouden voordoen, die Opdrachtnemer niet kunnen worden toegerekend en die de kosten van de uitvoering van de opdracht of het werk verhogen, dan heeft Opdrachtnemer recht op bijbetaling.

12.3 Opdrachtnemer heeft het recht de overeengekomen prestatie te wijzigen, indien dit gelet op de omstandigheden naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de opdracht of het werk. Indien deze wijziging meerwerk met zich meebrengt, wordt dit aangemerkt als een kostenverhogende omstandigheid in de zin van art. 12.2.

#### **Artikel 13. Verplichtingen van Opdrachtgever**

Opdrachtgever dient zorg te dragen dat het werkterrein goed bereikbaar en begaanbaar is voor werkmaterieel en werknemers van Opdrachtnemer en dat te allen tijde veilig en overigens in overeenstemming met alle ter zake relevante regelgeving door Opdrachtnemer en door haar ingeschakelde derden, kan worden gewerkt.

#### **Artikel 14. Oplevering van het werk**

14.1 Het werk wordt als opgeleverd beschouwd wanneer:

- a. de silo met te zuiveren water leeg is, of
- b. het werk door opdrachtgever gereed gemeld is, of
- c. opdrachtgever het werk niet goedkeurt op grond van kleine gebreken of ontbrekende

onderdelen die binnen 30 dagen kunnen worden hersteld of na geleverd en die ingebruikname van het werk niet in de weg staan.

14.2 Keurt opdrachtgever het werk niet goed, dan is hij verplicht dit onder opgave van redenen schriftelijk kenbaar te maken aan opdrachtnemer.

14.3 Keurt opdrachtgever het werk niet goed, dan zal hij opdrachtnemer in de gelegenheid stellen het werk opnieuw op te leveren. Hij dient opdrachtnemer hierbij een redelijke termijn te gunnen. De bepalingen van dit artikel zijn daarop opnieuw van toepassing.

### **III. Slotbepalingen**

#### **Artikel 15. Toepasselijkheid recht en geschillen**

15.1 Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

15.2 Geschillen zullen worden beslecht door de plaatselijk bevoegde rechter in de vestiging plaats van opdrachtnemer. Het is opdrachtnemer echter toegestaan zich te wenden tot de rechter die bevoegd is in de woonplaats van opdrachtgever.

15.3 Partijen kunnen schriftelijk een andere vorm van geschillenbeslechting zoals bijvoorbeeld arbitrage of mediation overeenkomen.

© De Lier, Mei 2023